

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΕΝΤΥΠΟ
ΓΙΑ ΑΝΑΒΟΛΗ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΟΥ Ο.Η.Ε ΚΑΙ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΩΝ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ ΗΝΩΜΕΝΩΝ ΕΘΝΩΝ

ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΗ ΡΥΘΜΙΣΗ

1. Άρθρο μόνο Ν.Δ.412/1947 «Κύρωση Συμβάσεως περί των προνομίων και ασυλιών των Ηνωμένων Εθνών της 13^{ης} Φεβ 1946».
2. Άρθρο πρώτο ν.471/1976 «Κύρωση της Σύμβασης περί των προνομίων και ασυλιών των Ειδικευμένων Οργανισμών της 21^{ης} Νοε 1947».
3. Άρθρο 88 παρ. 1η ν.3421/05 «Στρατολογία των Ελλήνων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 302 Α), όπως ισχύει.
4. Άρθρο 22 και 23 π.δ 292/2003 «Κωδικοποίηση διατάξεων νόμων στρατολογικής φύσης» (ΦΕΚ 248 Α).

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ

1. Ο ενδιαφερόμενος να βρίσκεται νόμιμα έξω από τις τάξεις των Ενόπλων Δυνάμεων.
2. Να έχει την ημερομηνία που υποχρεούται για κατάταξη, την ιδιότητα του Γενικού Γραμματέα, του Βοηθού Γενικού Γραμματέα ή του υπαλλήλου του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών.(Ο.Η.Ε). (Ο Γενικός Γραμματέας του Ο.Η.Ε ορίζει τις κατηγορίες των υπαλλήλων στους οποίους χορηγείται αναβολή), ή
3. Να είναι ανώτερος υπάλληλος των Ειδικευμένων Οργανισμών, του οποίου το όνομα, ως εκ της φύσεως των καθηκόντων του, συμπεριλήφθηκε σε κατάλογο που συντάχθηκε από τον Προϊστάμενο του Ειδικευμένου Οργανισμού και εγκρίθηκε από το ενδιαφερόμενο Κράτος, του οποίου την υπηκοότητα κατέχει ο ανώτερος υπάλληλος. Επίσης να είναι ο εκτελεστικός Προϊστάμενος κάθε Ειδικευμένου Οργανισμού, καθώς και κάθε ανώτερος υπάλληλος που τον αναπληρώνει σε περίπτωση που κωλύεται.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Αίτηση.
2. Πιστοποίηση ή βεβαίωση:
 - α. Της αρμόδιας Ελληνικής Προξενικής Αρχής (εφόσον υπηρετεί στο εξωτερικό)
 - β. Της αρμόδιας υπηρεσίας του Υπουργείου Εξωτερικών (εφόσον υπηρετεί στο εσωτερικό και η οποία εκδίδεται βάσει επίσημων εγγράφων του οικείου Διεθνούς Οργανισμού που καταθέτει ο ενδιαφερόμενος).

ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

Υποβάλλονται από την έκδοση της διαταγής προσκλήσεως μέχρι την ημερομηνία κατάταξης στις Ένοπλες Δυνάμεις. Εάν υποβληθούν αργότερα η αναβολή χορηγείται εφόσον οι προϋποθέσεις υπήρχαν κατά την ημερομηνία κατάταξης.

ΓΕΝΙΚΑ

1. Με τον όρο «Ειδικευμένοι Οργανισμοί» νοούνται:
 - α. Η Διεθνής Οργάνωση Εργασίας
 - β. Η Οργάνωση Τροφίμων και Γεωργίας των Ηνωμένων Εθνών
 - γ. Η Εκπαιδευτική, Επιστημονική και Επιμορφωτική Οργάνωση των Ηνωμένων Εθνών
 - δ. Η Διεθνής Οργάνωση Πολιτικής Αεροπορίας
 - ε. Το Διεθνές Νομισματικό Ταμείο
 - στ. Η Διεθνής Τράπεζα Ανασυγκροτήσεως και Ανάπτυξης
 - ζ. Η Παγκόσμια Ταχυδρομική Ένωση
 - η. Η Παγκόσμια Οργάνωση Υγείας
 - θ. Η Διεθνής Ένωση Τηλεπικοινωνιών
 - ι. Οποιοσδήποτε άλλος Οργανισμός που έχει σχέση με τα Ηνωμένα Έθνη κατά τις διατάξεις των άρθρων 57 και 63 του Καταστατικού Χάρτη.
2. Με τον όρο «Εκτελεστικός Προϊστάμενος» νοείται ο κύριος εκτελεστικός αξιωματούχος των Ειδικευμένων Οργανισμών, χαρακτηριζόμενος είτε ως «Γενικός Διευθυντής» είτε διαφορετικά.
3. Η υποβολή δικαιολογητικών μπορεί να γίνει αυτοπροσώπως ή μέσω πληρεξουσίου ή με συστημένη επιστολή προς την αρμόδια Στρατολογική Υπηρεσία ή μέσω ΚΕΠ. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στο ΚΕΠ, ισχύει η ημερομηνία κατάθεσης στο ταχυδρομείο ή στο ΚΕΠ. Τα δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσια αρχή ξένου κράτους γίνονται δεκτά μόνο αν είναι επικυρωμένα για τη γνησιότητα του περιεχομένου τους και συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση, ενώ αντίγραφα των ως άνω εγγράφων γίνονται δεκτά σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 του ν.2690/1999 (Α' 45).
4. Η αναβολή είναι απερίοριστης διάρκειας και διακόπτεται είτε με αίτηση του ενδιαφερομένου είτε με την απώλεια για οποιοδήποτε λόγο της ιδιότητας του δοκίμου ή του μονίμου υπαλλήλου Διεθνούς Οργανισμού.
5. Για περισσότερες πληροφορίες ή για την επίλυση τυχόν αποριών, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην αρμόδια Στρατολογική Υπηρεσία αυτοπροσώπως ή τηλεφωνικά κατά τις εργάσιμες ημέρες ή να επισκέπτονται **την επίσημη ιστοσελίδα του Νομικού Σώματος** (www.stratologia.gr).